

ALCALDÍA  
SANTO DOMINGO ESTE  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
**RECIBIDO**  
GESTIÓN 2024-2028  
Por: *Giliana Pérez*  
Fecha: *28/4/2025* Hora: *12:21*



ALCALDÍA  
**Santo Domingo Este**  
DIRECCIÓN TECNOLOGÍA

ASDE-TIC. 561-2025  
28 de abril del 2025

- A : **Dioris Anselmo Astacio Pacheco**,  
Alcalde del Municipio Santo Domingo Este
- Vía : **Madeleine Capellán**,  
Directora Administrativa
- Atención : **Manuel Antonio Jiménez S.**,  
Encargado Departamento de Compras y Contrataciones
- Asunto : **Solicitud alquiler de impresoras y fotocopiadoras.**
- Anexo : **Ficha técnica.**



Distinguidos señores, luego de un cordial saludo, me dirijo a ustedes con la finalidad de solicitarle el alquiler de impresoras y fotocopiadoras por un periodo de cuatro (04) meses, según las especificaciones indicada en la ficha técnica adjunto a esta documentación.

Clasificador y detalle del servicio requerido:

Ítem	Código	Clasificador	Cantidad	Artículo
1	73151904 ✓	2.2.5.8.01	30	Impresoras multifuncionales
2	73151904 ✓	2.2.7.2.01	15	Impresoras multifuncionales
3	73151904 ✓	2.6.1.3.01	45	Impresoras multifuncionales

Estos equipos son requeridos para ser instaladas en las diferentes áreas de la institución que demandan alto volumen de impresión.

En la espera de que la presente solicitud sea acogida de manera satisfactoria y en la disposición de ampliar cualquier información necesaria o coordinar los pasos a seguir para llevar a cabo esta gestión.

Sin más por el momento, se despide

Atentamente:

*Johan Polanco*  
Johan Polanco  
Director de Tecnología

ASDE DPTO. DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
**RECIBIDO**  
FIRMA *Vladys C*  
FECHA *29/4/25* HORA *12:51pm*

