



ALCALDÍA

Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

COMPRA MENOR

ASDE-DAF-CM-2025-0075

**SOLICITUD DE COMPRA DE MATERIAL GASTABLE NECESARIOS PARA EL ADECUADO
FUNCIONAMIENTO DE LAS DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS DEL ASDE**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Es imprescindible cotizar artículos de alta calidad donde se especifiquen las marcas, características, fotos, medidas y muestras en el caso en que aplique.

Los bienes adjudicados deberán ser entregados de **“manera inmediata”** una vez emitida la orden de compras firmada y sellada por las autoridades competentes de dicha institución.

DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- Certificación del Ministerio de Industria y Comercio que le acredita como MIPYMES si aplica.
- Oferta técnica (conforme a la descripción del bien o adquisiciones.
- Incluir números telefónicos y Correo de la empresa en su oferta.

NOTAS:

Se requiere muestra para este proceso. Después de la adjudicación del proceso, disponemos de un plazo de **cinco días hábiles para retirar las muestras**. Una vez transcurrido este plazo, no nos hacemos responsables de las mismas.

Se realizará un único pago en un periodo de 30 a 60 días después de haber recibido conforme el bien correspondiente en el almacén, el cual se realizará mediante libramientos o cheques. Asimismo, las ofertas deberán dar un **crédito por un mínimo de 30 días**.

Las Ofertas podrán ser enviadas vía Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP), o Físicas. Las ofertas físicas deberán ser entregadas **ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE** en el Departamento de Compras, por tanto, el comité de compras de esta Institución no se hará responsable de sobres entregados en otros departamentos.

No se tomarán en cuenta para la adjudicación a los proveedores que no especifiquen las marcas en su oferta económica.

Las ofertas económicas que descendan un 10% del monto certificado podrán ser consideradas como temerarias, esto influirá en la adjudicación.

Para la Adjudicación será tomado en cuenta la calidad, durabilidad y el precio. Se adjudicará la oferta que cumpla con la calidad, la durabilidad y el precio que le convenga a la institución, de entre aquellas ofertas técnicas que hayan cumplido previamente con todo lo solicitado en la ficha técnica y los requerimientos.

Los documentos que deberán ser entregados para someter dicho pago, serán los siguientes:

- Factura firmada y sellada por la empresa Adjudicada.
- Conduce de la empresa firmado y sellado.

Teléfono: 809-788-7676 Ext. 3055, 3060 Mail: Compras@asde.gov.do



ALCALDÍA

Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO GENERAL DE ALMACENES Y SUMINISTROS

Santo Domingo Este, R.D.
03 de Febrero del 2025.

Ficha técnica

Distinguidos (as) señores/as, me dirijo a ustedes con el propósito de solicitar su apoyo para adquirir los materiales gastables y de oficinas necesarios para la ejecución de las actividades de las diferentes Direcciones y Departamentos del ASDE.

Uso Proyectado:

Estos Producto/Servicios serán utilizados para optimizar los procesos y garantizar un servicio eficiente de acuerdo a las normativas de la ley 340-06 y sus reglamentos.

Atentamente,


Estefanía Hernández
Encargada Gral. Almacén y Suministros.
CC.
EHD/ch.





ALCALDÍA

Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO GENERAL DE ALMACENES Y SUMINISTROS

Clasificador y detalles de Productos, Mercancías o Servicios requeridos:

Ítems	Clasificador	Descripción/Especificación	Presentación	Cantidades	Imagen de Ref.
1	44121701	Bolígrafos azules. (Alta Calidad).	Unidades	5,000	
2	31201512	Cintas adhesivas ¾ p/ dispensadores de escritorios. (Alta Calidad).	Unidades	100	
3	44122104	Clip metálico 33MM. (Alta Calidad).	Cajitas	250	
4	44122104	Clip metálico 50MM. (Alta Calidad).	Cajitas	250	
5	44122105	Clip billetero grande. (Alta Calidad).	Cajitas	100	
6	44122105	Clip billetero pequeño. (Alta Calidad).	Cajitas	100	
7	44122011	Folder 81/2*11. (Alta Calidad).	Unidades	20,000	
8	14111506	Papel bond 81/2*11. (Alta Calidad).	Resmas	5,000	
9	44121615	Grapadoras manuales. (Alta Calidad).	Unidades	100	





ALCALDÍA
Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO GENERAL DE ALMACENES Y SUMINISTROS

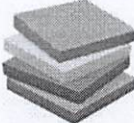
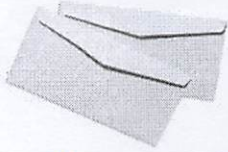
10	44122107	Grapas 26*5000. (Alta Calidad).	Cajitas	100	
11	44121706	Lápiz de carbón con punta. (Alta Calidad).	Unidades	2,000	
12	44112005	Libros record de 500 pág. (Alta Calidad).	Unidades	150	
13	44121708	Marcadores, varios colores. (Alta Calidad).	Unidades	200	
14	44121716	Resaltadores, varios colores. (Alta Calidad).	Unidades	200	
15	25172608	Tabla de apoyo. (Alta Calidad).	Unidades	300	
16	44121618	Tijeras. (Alta Calidad).	Unidades	100	
17	14111523	Papel carbón. (Alta Calidad).	Unidades	100	
18	31201512	Cinta adhesiva ancha o de empaque. (Alta Calidad).	Unidades	150	





ALCALDÍA
Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO GENERAL DE ALMACENES Y SUMINISTROS

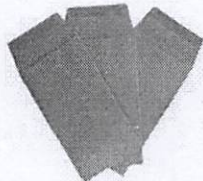
19	56101716	Bandeja de escritorio de metal 2/1. (Alta Calidad).	Unidades	100	
20	12171703	Tinta azul para sellos pre-tintado. (Alta Calidad).	Unidades	75	
21	44121804	Corrector líquido. Tipo Lápiz (Alta calidad).	Unidades	250	
22	14111530	Nota de papel autoadhesivo (post-it). Varios colores (Alta Calidad).	Unidades	50	
23	44112001	Libretas rayadas 8 1/2*11.	Unidades	300	
24	44112005	Libretas rayadas 5*8 (Alta Calidad).	Unidades	300	
25	44122106	Caja de gancho acoess (Alta Calidad).	Cajitas	150	
26	60103107	Banditas (gomitas) (Alta Calidad).	Cajas	200	
27	14111515	Papel para maquina sumadoras. (Alta Calidad).	Rollos	500	
28	44121506	Sobres blanco para carta. (Alta Calidad).	Unidades	500	





ALCALDÍA
Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO GENERAL DE ALMACENES Y SUMINISTROS

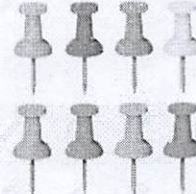
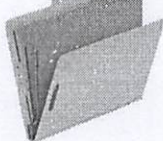
29	44121506	Sobre coin #5 (sobre de nóminas). (Alta Calidad).	Unidades	2,500	
30	44121506	Sobres manila 8 1/2*11. (Alta Calidad).	Unidades	2,000	
31	44121506	Sobres manila en 8 1/2*13. (Alta Calidad).	Unidades	1,000	
32	44121506	Sobre manila 6*9. (Alta Calidad).		1,500	
33	44101802	Sumadoras Eléctricas. (Alta Calidad). Unidades	Unidades	20	
34	44121701	Calculadoras Manuales. (Alta Calidad).	Unidades	25	
35	31201512	Perforadora de escritorios de 2 hoyos. (Alta Calidad).	Unidades	50	





ALCALDÍA
Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO GENERAL DE ALMACENES Y SUMINISTROS

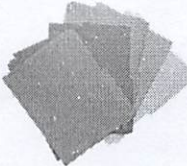
36	44122104	Porta lápiz de metal. (Alta Calidad).	Unidades	100	
37	44122104	Sacagrapas. (Alta Calidad).	Unidades	50	
38	44122105	Pizarras de corcho. (Alta Calidad).	Unidades	50	
39	44122105	Tachuelas (chinchetas). (Alta Calidad).	Cajitas	75	
40	44122011	Cinta p/ maquina sumadora eléctrica. (Alta Calidad).	Unidades	100	
41	44122011	Folders partition 81/2*11, 8 divisiones. (Alta Calidad).	Unidades	2000	
42	44121619	Sacapuntas eléctricos. (Alta Calidad).	Unidades	50	





ALCALDÍA
Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO GENERAL DE ALMACENES Y SUMINISTROS

43	44111905	Pizarra blanca 48*96 m/Alu (Alta Calidad).	Unidades	50	
44	60121536	Marcadores para pizarras, borrables (Alta Calidad).	Unidades	250	
45	60121536	Borradores para pizarras blancas. (Alta Calidad).	Unidades	50	
46	44122011	Folders 8 ½ x 11 de colores variados. (Alta Calidad).	Unidades	2000	
47	14111506	Hoja blanca en hilo timbrado con la línea grafica actual de la alcaldía 8 ½ x 11. (Alta Calidad).	Resma	500	

Atentamente,

Estefanía Hernández
Encargada Gral. Almacén y Suministros.
EHD/eh.

