



ALCALDÍA

Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO DE REGISTRO CIVIL Y CONSERVADURÍA HIPOTECAS

Municipio de Santo Domingo Este.
18 de febrero del año 2025.

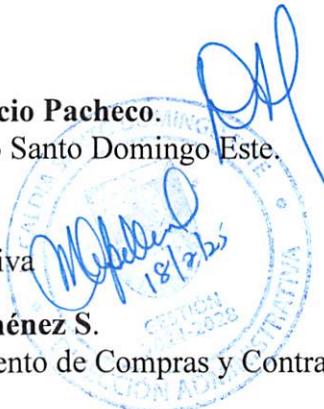
Al : **Díoris Anselmo Astacio Pacheco.**
Alcalde del Municipio Santo Domingo Este.

Vía : **Madeleine Capellán.**
Directora Administrativa

Atención : **Manuel Antonio Jiménez S.**
Encargado Departamento de Compras y Contrataciones.

Asunto : **Solicitud de Instrucciones o insertos impresos.**

Anexo : **Ficha técnica con el modelo de diseño.**



Distinguidos señores **Madeleine Capellán** y **Manuel Antonio Jiménez S.**, quien suscribe la señora **Elenny Tejeda Castillo**, Encargada del Departamento de Registro Civil y Conservaduría de Hipotecas, me dirijo a ustedes con el propósito de solicitar su apoyo para adquirir los siguientes materiales de instrucciones o insertos impresos para la ejecución de las actividades del departamento.

Clasificador y detalles del producto, mercancía o servicio requerido:

Items	Código	Clasificador	Cantidad solicitada	Artículos
1	24141704	2.2.2.2.01	02	Instrucciones o insertos impresos de Certifico.
2	24141704	2.2.2.2.01	02	Instrucciones o insertos impresos de Venta condicional.
3	24141704	2.2.2.2.01	02	Instrucciones o insertos impresos de Recibido.
4	24141704	2.2.2.2.01	02	Instrucciones o insertos impresos de Sello Redondo.



ALCALDÍA

Santo Domingo Este

DEPARTAMENTO DE REGISTRO CIVIL Y CONSERVADURÍA HIPOTECAS

Estos productos serán utilizados para el registro de los actos de la vida civil ya sean judiciales o extra judiciales. En la espera de que la presente solicitud sea acogida de manera satisfactoria y en la disposición de ampliar cualquier información necesaria o coordinar los pasos a seguir para llevar a cabo esta gestión.

Atentamente,



Licda. Elenny Tejeda Castillo.
Encargada de Registro Civil y
Conservaduría de Hipotecas.