## Información general

## Información general

Referencia del procedimiento ASDE-DAF-CM-2025-0098

SOLICITUD DE COMPRA DE ARENA LAVADA, GRAVA Y ARENA

Nombre ITABO ESTAS TIENEN EL FIN DE SER UTILIZADAS POR LA

DIRECCION DE INGENIERIA Y OBRAS

SOLICITUD DE COMPRA DE ARENA LAVADA, GRAVA Y ARENA

Descripción ITABO ESTAS TIENEN EL FIN DE SER UTILIZADAS POR LA

DIRECCION DE INGENIERIA Y OBRAS

Relacionar con otro

procedimiento

G Sí € No

#### Información del contrato

Objeto de contratación Bienes

■ Decreto Presidencial

☐ Resolución de la Máxima Autoridad☐ Organismo de Financiación Externo

Justificación de la modalidad de

contratación

■ Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la

opción de proceso dirigido a MIPYMES)

☐ Compras Verdes
☐ Compra Conjunta

Duración estimada del contrato 60 Días

### Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

### Compra regional

☐ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

### Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? @ Sí@ No \*

| No | ombre     |   | Valor del presupuesto |  |
|----|-----------|---|-----------------------|--|
| FE | ERRETERIA | ١ | 100,725,475DOP        |  |

#### Información Presupuestal

Moneda del procedimiento Pesos Dominicanos

## Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 18/7/2025 14:15 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La

Paz, Manaus, San Juan)

## Flujo de aprobación

| Aprobar consulta                                                               | Aprobar rectificación de consulta                                            | Aprobar adjudicación de la consulta                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Paso 1 - Sequential  Aprobar Aprobadores :: Aprobar el contrato de la consulta | Paso 1 - Sequential  Aprobar Aprobadores :: Aprobar modificación de contrato | Paso 1 - Sequential  Aprobar Aprobadores :: Aprobador |
| Paso 1 - Sequential  Aprobar Aprobadores :: Aprobador                          | Paso 1 - Sequential                                                          |                                                       |

#### Documentos internos

No se han encontrado.

¿El procedimiento tiene fase de € Si€ No borrador?

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

# Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1922350

## Cronograma

| Zona horaria                                                                                                                                                   | (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha de publicación del aviso de convocatoria                                                                                                                 | 1 día para terminar (28/7/2025 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)  |
| Acto de asignación de riesgo                                                                                                                                   |                                                                                           |
| Presentación de aclaraciones<br>al Pliego de Condiciones /<br>Especificaciones Técnicas /<br>Términos de Referencia                                            | 2 días para terminar (29/7/2025 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Reunión aclaratoria                                                                                                                                            |                                                                                           |
| Plazo máximo para expedir<br>Emisión de Circulares,<br>Enmiendas y/o Adendas                                                                                   | 3 días para terminar (30/7/2025 13:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Presentación de Oferta<br>Económica                                                                                                                            | 4 días para terminar (31/7/2025 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Apertura Oferta Económica                                                                                                                                      | 4 días para terminar (31/7/2025 11:01:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Notificación de errores<br>aritméticos, de solicitud de<br>aclaraciones económicas y de<br>solicitud de subsanación de<br>garantía de seriedad de la<br>oferta | 4 días para terminar (31/7/2025 11:02:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Aceptación de correcciones de<br>errores aritméticos y de<br>respuesta a las aclaraciones                                                                      | 8 días para terminar (4/8/2025 11:02:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)  |
| Periodo para subsanar la<br>garantía de seriedad de la<br>oferta                                                                                               |                                                                                           |
| Acto de Adjudicación                                                                                                                                           | 8 días para terminar (4/8/2025 11:03:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)  |
| Notificación de Adjudicación                                                                                                                                   | 8 días para terminar (4/8/2025 11:04:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)  |
| Constitución de garantia de<br>Fiel Cumplimiento                                                                                                               |                                                                                           |
| Suscripción de Orden de<br>Compras / Orden de Servicios                                                                                                        | 8 días para terminar (4/8/2025 11:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)  |
| Publicación de Orden de<br>Compras / Orden de Servicios                                                                                                        | 8 días para terminar (4/8/2025 11:06:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)  |
| Plazo de validez de las ofer                                                                                                                                   | tas 60 Días                                                                               |

#### Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes GSiGNo \* Si € No

¿Limitar este proceso a Mipymes mujeres?

¿Pago de anticipos? @ Sí@ No \*

Fecha prevista de pago del 29/9/2025 10:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

% del anticipos 20

Solicitud de garantías? GSIGNo \*

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras?

Lotes

Definir lotes Si@ No \*

#### Observaciones

Observaciones

#### Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas?

# **Artículos y Preguntas**

| 1          | Cuestionario |                              |                    |                    |          |        |                          |                              |
|------------|--------------|------------------------------|--------------------|--------------------|----------|--------|--------------------------|------------------------------|
| <b>1.1</b> | FERRETERI    | A                            |                    |                    |          |        | -                        |                              |
|            |              |                              |                    |                    |          |        |                          | <b>Subtotal</b> 1,849,020.00 |
|            | Referencia   | Código UNSPSC                | Cuenta<br>presupue | staria Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio total estimado        |
|            | 1            | 11111701 - Arena de sílic () | 2.3.6.4.04         | Arena Lavada       | 310      | М3     | 3,020                    | 936,200.00                   |
|            | 2            | 11111701 - Arena de sílic () | 2.3.6.4.04         | Grava 3/4          | 310      | М3     | 2,570                    | 796,700.00                   |
|            | 3            | 11111701 - Arena de sílic () | 2.3.6.4.04         | Arena Itabo        | 40       | М3     | 2,903                    | 116,120.00                   |

## **Evaluación**

## Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación ⊚Sí⊚ No para este procedimiento

# **Documentos del procedimiento**

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

### Documentos

| Nombre                          | Descripción                     | ¿Es<br>público? | Tipo de documento                                                                                        |           |         |
|---------------------------------|---------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
| CERTIFICACION DE FONDOS_160.pdf | CERTIFICACION DE FONDOS_160.pdf | V               | Certificado de Apropiación Presupuestaria                                                                | Descargar | Detalle |
| REQUERIMIENTO_181.pdf           | REQUERIMIENTO_181.pdf           | V               | Solicitud Compra o Contratación                                                                          | Descargar | Detalle |
| FICHA TECNICA_187.pdf           | FICHA TECNICA_187.pdf           | V               | Bases de la Contratación (Especificaciones / Fichas Técnicas / Pliego de Condiciones)                    | Descargar | Detalle |
| ACTA DE INICIO_159.pdf          | ACTA DE INICIO_159.pdf          | V               | Acto de aprobación Especificaciones / Fichas Técnicas / Pliego de Condiciones e Inicio del Procedimiento | Descargar | Detalle |

## **Documentos habilitantes**

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

### Filtrar por familia

| r II U | ai pu | rtamilia                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                      |
|--------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| #      |       | <u>Documento</u>                                                                                                                                                                                                                            | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|        |       | Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida                                                                           | Г                | Г                    |
|        |       | Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios) | П                | П                    |
|        |       | Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)                                                                       | П                | Г                    |
|        |       | Garantía de la Seriedad de la Oferta                                                                                                                                                                                                        | П                | F                    |
| 1      | ~     | Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas                                                                                                                                       | Г                | V                    |
| 2      | ~     | Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales                                                                | П                | V                    |
| 3      | ~     | Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social                                                                | Г                | V                    |
|        |       | Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)                                                                                                                                                  | П                |                      |
|        |       | Antecedentes (Obras)                                                                                                                                                                                                                        | П                | П                    |
|        |       | Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)                                                                                                                                                                      | П                | П                    |
|        |       | Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado                                                            | г                | Г                    |
|        |       | Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general                                                                                                    | П                |                      |
|        |       | Certificado de vigencia de la matrícula profesional                                                                                                                                                                                         | П                | П                    |
|        |       | Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad                                                                                                                                            | П                |                      |
|        |       | Formulario de Entrega de Muestra, si procede                                                                                                                                                                                                | П                | П                    |
|        |       | Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)                                                                                                                      | П                |                      |
|        |       | Metodología de Trabajo                                                                                                                                                                                                                      | П                | Г                    |
|        |       | Cronograma y Plan de Trabajo                                                                                                                                                                                                                |                  |                      |
|        |       | Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)                                                                                                                                                 | Г                | Г                    |
|        |       | Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)                                                                                                                                                                                     | П                | П                    |
|        |       | Plan de Trabajo                                                                                                                                                                                                                             | П                | Г                    |
|        |       | Presupuesto                                                                                                                                                                                                                                 | П                | П                    |
|        |       | Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)                                                                                                                                                | П                | Г                    |
|        |       | Listado de Partidas con volumetría                                                                                                                                                                                                          | П                | П                    |
|        |       | Cronograma de Ejecución de Obra                                                                                                                                                                                                             | П                | Е                    |
| 4      | ~     | Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)                                                                                                                                                                        | П                | <b>▽</b>             |
|        |       |                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                      |

| 5 | ~ | Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)                                                                                                                                                            | Г | □ |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| Ü |   | Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)                                                                                                                                                               | Г | Г |
|   |   | Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)                                                                                                         | П | П |
|   |   | Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)                                                                                              | П | П |
|   |   | Pasaporte                                                                                                                                                                                                           | Г | Г |
|   |   | Adjunto de Certificación MIC                                                                                                                                                                                        | Г |   |
|   |   | Adjunto de certificación Registro Industrial                                                                                                                                                                        | Г |   |
|   |   | Formulario de Inscripción/Actualización                                                                                                                                                                             | Г |   |
|   |   | Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social                                                                                                                                                 | П |   |
|   |   | Adjunto de Composición Accionaria Actualizada                                                                                                                                                                       | Г | П |
|   |   | Adjunto de última asamblea con nómina de presencia y/o lista de suscriptores                                                                                                                                        | Г | П |
|   |   | Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL                                                                                                                                     | Г | Г |
|   |   | Estatutos Sociales                                                                                                                                                                                                  | Г |   |
|   |   | Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa                                                                                                                                                               | Г | Г |
|   |   | Adjunto de Certificación de IDECOOP                                                                                                                                                                                 | Г |   |
|   |   | Copia de Estatutos                                                                                                                                                                                                  | Г |   |
|   |   | Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales | Г | г |
|   |   | Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes                                                                           | П | П |
|   |   | Adjunto de Certificación de impuestos al día                                                                                                                                                                        | Г | Г |
|   |   | Certificado del Registro Nacional de Incorporación                                                                                                                                                                  | П |   |
|   |   | Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración                                                                                                                                       | Г | П |
|   |   | Anexar documento legal que lo faculte a operar                                                                                                                                                                      | Г |   |
|   |   | Adjunto de los Estatutos Sociales                                                                                                                                                                                   | Г | Г |
|   |   | Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS                                                                                                                                                                    |   |   |
|   |   | Empresas Asociada                                                                                                                                                                                                   | Г |   |
|   |   | Declaración institución contratante                                                                                                                                                                                 |   |   |
|   |   | Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)                                                                                                                                                  | П | П |
|   |   | Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final                                                                                                                                                              | П |   |
|   |   | Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final                                                                                                                                                              | П | П |
|   |   | Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final                                                                                                                                                              | П |   |
|   |   | Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)                                                                                                                                                          | П | Г |
|   |   | Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)                                                                                                                                                          | П | П |
|   |   | Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)                                                                                                                                                         | П |   |
|   |   | Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)                                                                                                                                                         | Г | П |
|   |   | Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración                                                                                                                                                             | Г | П |
|   |   | Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración                                                                                                                                                             | Г | Г |
|   |   | Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día                                                                                                                                                                     | Г | Г |
|   |   | Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día                                                                                                                                                                     | П | Г |
|   |   | Formulario de Solicitud                                                                                                                                                                                             | Г | Г |
|   |   | Estatutos                                                                                                                                                                                                           | Г | Г |
|   |   | Acta de Asamblea                                                                                                                                                                                                    | Г | Г |
|   |   |                                                                                                                                                                                                                     |   |   |

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

€ Sí € No

Sistema de clasificación UNSPSC: 11110000 - Tierra y piedra

#### Proveedores invitados:

|   | Proveedor (1812)        |                                                                                                 | Contactos           | Invitación directa<br>(0) |
|---|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|
| П | Compradores Proveedores | JUAN MEJIA TELECTRIC, SRL<br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 130349282                       | Phone: 809-304-0703 | Sí                        |
| Г | Compradores Proveedores | Grupo Covenco, SRL<br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 131174795                              | Phone: 809-440-7299 | Sí                        |
| П | Compradores Proveedores | Rempart Group, S.R.L.<br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 132769155                           | Phone: 829-685-9892 | Sí                        |
|   | Compradores Proveedores | Importadora Y Distribuidora Marm, SRL<br>Reason<br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 132102835 | Phone: 809-866-7158 | -                         |
|   | Compradores Proveedores | Claritross Multi service, SRL<br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 132209494                   | Phone: 809-619-5020 | -                         |
|   | Compradores Proveedores | Oxigen Sharon Y Compañia, SRL<br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 130718296                   | Phone: 809-335-2768 | -                         |
|   | Compradores             | Alcequiez Ferreteria, SRL<br>REPÚBLICA DOMINICANA                                               | Phone: 809-584-2621 | -                         |



Proyecto EC y Asociados, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 123000154

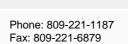
Fiscal Id: 130526941



GYM SERVICIOS Y SUMINISTROS, SRL



REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131045901



Phone: 809-770-3701

Phone: 809-688-8470



**GRUPO MALRIV (GRUMA), SRL** REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130913919

E-mail: grupomalriv@gmail.com

« 1 ... »

# Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento
Origen de los recursos Fuente general
¿Integración Manual? 

¿SNIP? ← Sí € No
Código SNIP

## Valor total del presupuesto 1,849,020.00 DOP Valor Certificado(s) de Apropiación 1,850,000.00 DOP

|   | Cuenta presupuestaria | Valor contratado    | Disponibilidad Anual Vigente |            |
|---|-----------------------|---------------------|------------------------------|------------|
| 6 | 2.3.6.4.04            | 1,849,020.00<br>DOP |                              | Configurar |

|          | CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA |         |                     |  |          |                                       |  |
|----------|-------------------------------------------|---------|---------------------|--|----------|---------------------------------------|--|
| Año      | Código de<br>Certificado                  | Versión | Monto Certificado   |  | Estado   | Consulta Certificado                  |  |
| 202<br>5 | 1                                         | 1       | 1,850,000.00<br>DOP |  | Aprobado | CERTIFICACION<br>DE<br>FONDOS_160.pdf |  |