

## Información general

### Información general

**Referencia del procedimiento** ASDE-DAF-CM-2022-0004

**Nombre** ADQUISICION DE MATERIALES GASTABLES PARA USO DEL ASDE

**Descripción** ADQUISICION DE MATERIALES GASTABLES PARA USO DEL ASDE

**Relacionar con otro procedimiento**  Sí  No

### Información del contrato

**Objeto de contratación** Bienes

**Justificación de la modalidad de contratación**  Decreto Presidencial  
 Resolución de la Máxima Autoridad  
 Organismo de Financiación Externo

**Duración estimada del contrato** 60 Días

### Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

### Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

### Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?  Sí  No \*

¿Por qué no es una adquisición planeada? ESTA CONTEMPLADO DENTRO DEL PRESUPUESTO

### Configuración del equipo y del flujo de aprobación

*Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación*

**Seleccione el equipo** CM / 20/1/2022 08:01 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

#### Flujo de aprobación

##### Aprobar consulta

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

##### Aprobar rectificación de consulta

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

##### Aprobar adjudicación de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

##### Aprobar el contrato de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

##### Aprobar modificación de contrato

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

### Documentos internos

No se han encontrado.

### Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador?  Sí  No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

# Configuraciones del procedimiento

## INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1195401

### Cronograma

<b>Zona horaria</b>	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
<b>Fecha de publicación del aviso de convocatoria</b>	3 minutos para terminar (20/1/2022 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas</b>	
<b>Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia</b>	5 días para terminar (25/1/2022 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Reunión aclaratoria</b>	
<b>Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas</b>	5 días para terminar (25/1/2022 18:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Presentación de Oferta Económica</b>	6 días para terminar (26/1/2022 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Apertura Oferta Económica</b>	6 días para terminar (26/1/2022 13:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Acto de Adjudicación</b>	7 días para terminar (27/1/2022 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Notificación de Adjudicación</b>	7 días para terminar (27/1/2022 13:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento</b>	
<b>Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios</b>	7 días para terminar (27/1/2022 13:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios</b>	7 días para terminar (27/1/2022 13:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Plazo de validez de las ofertas</b>	60Días

### Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes  Sí  No \*

### Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos?  Sí  No \*

Solicitud de garantías?  Sí  No \*

### Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras?  Sí  No

### Lotes

Definir lotes  Sí  No \*

## Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

## Artículos y Preguntas

1 Cuestionario								
1.1 Lista de artículos								
								Subtotal
								1,098,619.00
Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado	
 1	14111530 - Papel de notas (...)	2.3.9.2.01	BANDERITAS 5/1	2,000	PAQ	56.25	112,500.00	
2	60103107 - Bandas elástico (...)	2.3.9.2.02	BANDITAS (GOMITAS)	300	CAJ	25	7,500.00	
 3	60121523 - Bolígrafos per (...)	2.3.9.2.01	BOLIGRAFOS AZULES	4,000	UD	6.89	27,560.00	
 4	31201512 - Cinta transpar (...)	2.3.9.2.01	CINTA ADHESIVAS	300	UD	75	22,500.00	
 5	44122104 - Clips para pap (...)	2.3.9.2.01	CLIP BILLETERO GRANDE	250	CAJ	12.86	3,215.00	
 6	44122104 - Clips para pap (...)	2.3.9.2.01	CLIP BILLETeros PEQUEÑO	250	CAJ	38	9,500.00	
 7	44122104 - Clips para pap (...)	2.3.9.2.01	CLIP METALICO 33 M	250	CAJ	16	4,000.00	
 8	44122104 - Clips para pap (...)	2.3.9.2.01	CLIP METALICO 50MM	250	CAJ	16.63	4,157.50	
9	31162001 - Chinchas	2.3.6.3.06	CHINCHETAS	100	PAQ	100	10,000.00	
 10	31201512 - Cinta transpar (...)	2.3.9.2.01	DISPENSADOR DE CINTA ADHESIVA	70	UD	125	8,750.00	
 11	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	FOLDER 8 1/2 X11	10,000	UD	5	50,000.00	
 12	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	FOLDER 8 1/2 X 13	3,000	UD	3.28	9,840.00	
13	24102109 - Ganchos para s (...)	2.3.9.8.01	GANCHO ACCO	150	UD	155	23,250.00	
 14	44121615 - Grapadoras	2.3.9.2.01	GRAPADORAS	90	UD	418	37,620.00	
 15	44122107 - Grapas	2.3.9.2.01	GRAPAS 26/6*5000	150	UD	39.55	5,932.50	
 16	44122008 - Índices de fic (...)	2.3.9.2.01	LABELS PARA FOLDERS	200	CAJ	90	18,000.00	
 17	44121706 - Lápices de mad (...)	2.3.9.2.01	LAPIZ DE CARBON CON PUNTA	3,000	UD	4.81	14,430.00	
 18	14111526 - Papel libretas (...)	2.3.3.2.01	LIBRETA RAYADA 5*8	500	UD	19.38	9,690.00	
 19	14111526 - Papel libretas (...)	2.3.3.2.01	LIBRETA RAYADA 8 1/2*11	500	UD	32.81	16,405.00	
 20	14111802 - Recibos o libr (...)	2.3.3.3.01	LIBRO RECORD	100	UD	390.63	39,063.00	
 21	44121708 - Marcadores	2.3.9.2.01	MARCADORES AZULES	200	UD	15.63	3,126.00	
 22	44121708 - Marcadores	2.3.9.2.01	MARCADORES NEGROS	200	UD	15.63	3,126.00	
 23	14111507 - Papel para imp (...)	2.3.3.1.01	RESMAS DE PAPEL 8 1/2*11	3,000	UD	190	570,000.00	
 24	44121628 - Contenedores o (...)	2.3.9.2.01	PORTA CLIPS	70	UD	112	7,840.00	
 25	44121628 - Contenedores o (...)	2.3.9.2.01	PORTA LAPIZ	70	UD	150	10,500.00	
 24	14111605 - Tarjetas posta (...)	2.3.3.2.01	POST IT	500	UD	27.44	13,720.00	
 25	44111808 - Reglas t	2.3.9.2.02	REGLAS PLASTICAS	100	UD	12.5	1,250.00	
 26	44121716 - Resaltadores	2.3.9.2.01	RESALTADORES NARANJAS	200	UD	17.19	3,438.00	
 27	44121716 - Resaltadores	2.3.9.2.01	RESALTADORES ROSADOS	200	UD	17.19	3,438.00	
 28	44121716 - Resaltadores	2.3.9.2.01	RESALTADORES AMARILLOS	200	UD	17.19	3,438.00	
 29	44121613 - Removedores de (...)	2.3.9.2.01	SACAGRAPAS	150	UD	30	4,500.00	

30	44121503 - Sobres	2.3.9.2.01	SOBRE MANILA 8 1/2*13	2,000	UD	5	10,000.00
31	44121503 - Sobres	2.3.9.2.01	SOBRE MANILA 6*9	1,000	UD	2.49	2,490.00
 32	44101604 - Tablas de prot (...)	2.3.9.2.01	TABLA DE APOYO	100	UD	100	10,000.00
 33	44121618 - Tijeras	2.3.9.2.01	TIJERAS	100	UD	63	6,300.00
 34	44103111 - Rollos de tint (...)	2.3.9.2.01	TINTA PARA SELLO AZUL, ROJO Y VERDE	75	UD	47.2	3,540.00
35	44121503 - Sobres	2.3.9.2.01	SOBRE MANILA 8 1/2*11	2,000	UD	4	8,000.00

## Evaluación

### Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento  Sí  No

## Documentos del procedimiento

### Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

### Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> CERTIFICACION.pdf	CERTIFICACION.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> REQUERIMIENTO.pdf	REQUERIMIENTO.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> 2022_01_20_12_05_11.pdf	2022_01_20_12_05_11.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

## Documentos habilitantes

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	actividad		
4	✓ Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Declaración Simple	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Empresas Asociada (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Declaración institución contratante (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí  No

## Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el DirectorioDGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

**Sistema de clasificación UNSPSC:** 14110000 - **Productos de papel**  
60100000 - **Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros**  
60120000 - **Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades**  
31200000 - **Adhesivos y selladores**  
44120000 - **Suministros de oficina**  
31160000 - **Ferretería**  
24100000 - **Maquinaria y equipo para manejo de materiales**  
44110000 - **Accesorios de oficina y escritorio**  
44100000 - **Maquinaria, suministros y accesorios de oficina**

### Proveedores invitados:

Proveedor (16134)	Contactos	Invitación directa (0)
<input type="checkbox"/>  <b>LUIS AMERICO REYES LEON</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 03103932244	Phone: 809-724-7773	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>LUIS ENRIQUE FRIAS</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00116733635	Phone: 809-368-9602	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>CLAUDIO RAFAEL ACOSTA LOPEZ</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00100832146	Phone: 809-495-5006	Sí
 <b>Cointesa International, Corp</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131227686	Phone: 809-412-4643	-
 <b>COMERCIAL DNW, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130938482	Phone: 809-699-2415 Fax: 849-852-7916 E-mail: comercialdnw01@gmail.com	-
 <b>Compania Impermeabilizadora y de Mantenimiento Sigma, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101694939	Phone: 809-412-8703	-
 <b>CUS Y ASOCIADOS, EIRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131124102	Phone: 809-937-0637 Fax: 829-766-7789 E-mail: carolinauribe05@gmail.com	-
 <b>HERASME SANCHEZ CONSTRUCTORA, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130747423	Phone: 809-334-0077	-
 <b>KLOETT BUSINESS, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131242596	Phone: 809-613-1225	-
 <b>Lopez Office Supply, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251994	Phone: 809-334-3772	-

## Configuración del presupuesto

Destino del gasto Funcionamiento  
 Origen de los recursos Fuente general  
 ¿Integración Manual?   
 ¿SNIP?  Sí  No

Código SNIP

Valor total del presupuesto 1,098,619.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropriación 1,099,396.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.3.9.2.01	407,741.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>
2.3.9.2.02	8,750.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>
2.3.6.3.06	10,000.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>
2.3.9.8.01	23,250.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>
2.3.3.2.01	39,815.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>
2.3.3.3.01	39,063.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>
2.3.3.1.01	570,000.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>

« 1 2 »

#### CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2022	1	1	1,099,396.00 DOP	Aprobado	<a href="#">CERTIFICACION.pdf</a>